Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 581 Приморского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Директор_____И.О. Меиссе
приказ от _____20 года
№ _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 014E5BCC0051AFC29944D2C8CD99B25B0B
Владелец: МЕИССЕ ИРИНА ОЛЕГОВНА
Действителен: с 18.11.2022 до 18.02.2024

Программа мероприятий по обеспечению доступности качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью

Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).
2. Создание необходимых условий для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативных правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

N п/п	**Наименование мероприятия**	**Ответственные**	**Срок реализации**	**Ожидаемый результат**
1	***Организационное и нормативно - правовое обеспечение***			
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Директор, заместитель директора по УВР	Август-сентябрь.	Банк правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством

1.2	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	Август - сентябрь	Ведение разъяснительной работы с родителями (официальными представителями) детей с ОВЗ
1.3	Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей- инвалидов	Заместитель директора по УВР	Август, в течение года по мере необходимости	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ
1.4	Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам 1-4, 5-9 классов с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов психолого-педагогического сопровождения	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники, педагог-психолог, логопед	Май - август	Рабочие программы
1.5	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Заместитель директора по УВР	Май - август	Рабочие программы внеурочной деятельности
1.6	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт ОУ	Август - сентябрь	Информация на сайте школы по инклюзивному образованию
1.7	Организация деятельности школьного ППк	Заместитель директора по УВР, члены ППк	2023-2024 учебный год	Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ
2	***Направление 2. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ***			

2.1	Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях.	Заместитель директора по УВР, руководители МО	По плану ОУ	Повышение квалификации педагогов
2.2	Участие в РМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта)	Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-предметники, педагог-психолог, логопед	По плану МО	Повышение квалификации педагогов
2.2	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	Заместитель директора, руководители МО	В соответствии с графиком	План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников
3	***Направление 3. Методическое обеспечение инклюзивного образования***			
3.1	Программирование деятельности методической службы образовательного учреждения на всех уровнях управления.	Зам. директора по УВР, руководители МО	В течение учебного года	План работы методической службы школы
3.2	Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете, прайслисты)	Зав. библиотекой	В течение всего периода	Перечень ресурсов медиатеки
3.3	Участие в вебинарах по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя начальных классов и учителя-предметники, педагог-психолог, логопед	В течение учебного года.	Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования
4	***Материально-техническое обеспечение***			

4.1	Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ	Зам. директора по УВР, зав. библиотекой	Декабрь , январь февраль текущего уч.года	100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ
4.2	Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования.	Зам. директора по АХР	Октябрь ноябрь текущего уч. года	Оформление заявки
4.3	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий.	Директор	В течение всего периода	Реализация плана мероприятий
5	***Взаимодействие с общественными организациями***			
5.1	Всероссийская неделя инклюзивного образования.	Педагог организатор, педагог-психолог	Ежегодно, 3 неделя марта	Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ
5.2	Международный день толерантности.	Педагог организатор, педагог-психолог	Ежегодно, Ноябрь	Формирование инклюзивной культуры.
6	***Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации***			
6.1	Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы	Заместитель директора по УВР , ответственный за сайт ОУ	В течение учебного года	Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования
7	***Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и детей – инвалидов***			

7.1	Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ.	Специалисты ППк	В течение учебного года	Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на 100%
7.2	Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе.	Заместитель директора УВР	В течение учебного года	Справка по результатам мониторинга
8	***Дополнительное образовательное детей с ОВЗ и детей-инвалидов***			
8.1	Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора по ВР	Август – сентябрь	Наличие программ дополнительного образования